

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 112»
Авиастроительного района г. Казани**

«Утверждено»
Директор МБОУ «СОШ № 112»

Архипова С.В
Введена в действие приказом по
школе № 191-О от « 31 » августа
2023 г.

**Характеристика условий реализации
основной образовательной программы
основного общего образования**

Система условий реализации основной образовательной программы.

1. Требования к кадровым условиям реализации Основной Образовательной Программы

Школа укомплектована кадрами, имеющими необходимую квалификацию для решения задач, определенных основной образовательной программой, способными к инновационной профессиональной деятельности.

Основой для разработки должностных инструкций, содержащих конкретный перечень должностных обязанностей работников, с учетом особенностей организации труда и управления, а также прав, ответственности и компетентности работников школы служат квалификационные характеристики, представленные в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих.

Для организации образовательной деятельности в школе имеются необходимые кадровые ресурсы.

Количественный и качественный состав педагогических кадров

Состав кадров	
Всего специалистов (в том числе совместителей)	55
Постоянные (основные) сотрудники	49
Совместители	6
Наличие в штате	
<input type="checkbox"/> Административные работники	6
<input type="checkbox"/> Учителей (начальной школы, предметников)	11
<input type="checkbox"/> Педагогов-психологов	1
<input type="checkbox"/> Педагогов дополнительного образования	0
<input type="checkbox"/> Преподаватель-организатор ОБЖ	1
<input type="checkbox"/> Педагогов-организаторов	1
<input type="checkbox"/> Учителей предметников	47
<input type="checkbox"/> Заведующий библиотекой	1
Специалисты ОУ	
имеют образование	
<input type="checkbox"/> высшее педагогическое	55
<input type="checkbox"/> высшее непедагогическое	0
<input type="checkbox"/> среднее профессиональное (педагогическое)	3
<input type="checkbox"/> среднее профессиональное (непедагогическое)	-
<input type="checkbox"/> среднее общее	-
Имеют награды и звания	
<input type="checkbox"/> «Отличник народного просвещения»	0
<input type="checkbox"/> Нагрудный знак «Почетный работник общего образования»	0
<input type="checkbox"/> Почетная грамота МО и науки РТ	9
<input type="checkbox"/> Почетная грамота МО и науки РФ	2
<input type="checkbox"/> Нагрудный знак «За заслуги в образовании»	6

Диаграмма 1. Характеристика кадрового состава по категориям

	Категории	2020-21	2021-22	2022-23	Информация о совместителях	итог
Школа № 112	Кол-во педагогов	48	47	49	6	55
	Высшая	3-6,25	6-12,7%	6-12,2%	2	8- 14,5%
	I категория	20-41,67	18-38,3%	23-46,9%	3	26-47,2%
	Всего имеют категории	23-47,9%	24-51%	28- 57,1	5	33- 60%
	СЗД	15- 31,25	7-14,89%	15-30,6%	-	
	Не имеют категории	10- 20,83	6-12,7%	6-12,2%	1	7- 12,7%

Повышение квалификации педагогов - актуальная задача школы. Поэтому повышение квалификации носит системный и плановый характер. Педагоги посещают курсы повышения квалификации тематические, проблемные. Педагоги стали участниками дистанционных курсов, вебинаров, видеоконференций.

Требования к кадровым условиям включают:

- укомплектованность образовательной организации педагогическими, руководящими и иными работниками;

- уровень квалификации педагогических и иных работников образовательной организации;

- непрерывность профессионального развития педагогических работников образовательной организации, реализующей образовательную программу основного общего образования.

Основой для разработки должностных инструкций, содержащих конкретный перечень должностных обязанностей работников, с учетом особенностей организации труда и управления, а также прав, ответственности и компетентности работников образовательной организации, служит профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» - Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013г. № 544н с изменениями и дополнениями от 25 декабря 2014г., 5 августа 2016г.,

«Педагог-психолог (психолог в сфере образования)» - Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 24 июля 2015г. № 514н., «Специалист в области воспитания» - Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 10 января 2017 г. № 10н., «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» - Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 5 мая 2018г. № 298н.

В основу должностных обязанностей могут быть положены представленные квалификационные характеристики, представленные в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (ЕКС), раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».

Аттестация педагогических работников в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 49) проводится в целях подтверждения их соответствия занимаемым должностям на основе оценки их профессиональной деятельности, с учетом желания педагогических работников в целях установления квалификационной категории. Проведение аттестации педагогических работников в целях подтверждения их соответствия занимаемым должностям должна осуществляться один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационными комиссиями, самостоятельно формируемыми образовательными организациями.

Проведение аттестации в целях установления квалификационной категории педагогических работников осуществляется аттестационными комиссиями, формируемыми федеральными органами исполнительной власти, в ведении которых эти организации находятся. Проведение аттестации в отношении педагогических работников образовательных организаций, находящихся в ведении субъекта Российской Федерации, муниципальных и частных организаций, осуществляется аттестационными комиссиями, формируемыми уполномоченными органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

Порядок проведения аттестации педагогических работников устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по

выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда. Образовательная организация укомплектована вспомогательным персоналом.

2.Кадровое обеспечение

Должность	Должностные обязанности	Коли ч рабков	Уровень квалификации работников ОУ	
			Требования к уровню квалификации	Фактичес кий
Директор	Обеспечивает системную образовательную и административно-хозяйственную работу образовательного учреждения	1	Высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет либо высшее 1-высшее 328 профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет	1-высшее
Заместитель директора	Координирует работу	6	Высшее профессиональное образование по направлениям	8- высшее

	<p>преподавателем, воспитателей, разработку учебно-методической и иной документации. Обеспечивает совершенствование методов организации образовательного процесса. Осуществляет контроль за качеством образовательного процесса.</p>		<p>подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет</p>	
Учитель	<p>Осуществляет обучение и воспитание обучающихся,</p>	49	<p>Учитель: высшее образование или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки</p>	
	<p>способствует формированию общей культуры личности, социализации, осознанного выбора и освоения образовательных программ.</p>		<p>высшего образования и специальностей среднего профессионального образования "Образование и педагогические науки" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, либо высшее образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательной организации;</p>	

Учитель русского языка и литературы		3		высшее - 3
Учитель английского языка		4		высшее -4
Учитель математики		2		высшее – 2
Учитель физики		1		высшее – 1
Учитель истории		2		высшее – 2
Учитель географии		1		высшее – 1
Учитель биологии		1		высшее – 1
Учитель родного языка		5		высшее – 5
Учитель информатики				высшее –
Учитель физкультуры		3		высшее – 3
Учитель технологии		8		высшее – 4
Учитель химии		1		высшее – 1
Учителя начальных классов		11		высшее – 8 среднее профессиональное - 3
Педагог-психолог	Осуществляет профессиональную деятельность,	1	Высшее образование по профильным направлениям	высшее -1

	направленную на сохранение психического, соматического и социального благополучия обучающихся.			
Педагог-организатор	Осуществляет организационное педагогическое обеспечение воспитательно го процесса	1	Высшее образование или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования "Образование и педагогические науки" либо Высшее образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению профессиональной деятельности в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе с получением его после трудоустройства	высшее -1
Преподаватель-организатор ОБЖ	Осуществляет обучение и воспитание обучающихся с учётом специфики курса ОБЖ. Организует, планирует и проводит	1	Высшее профессиональное образование и профессиональная подготовка по направлению подготовки «Образование и педагогика» или ГО без предъявления требований к стажу работы либо, среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и	высшее - 1

	учебные, в том числе факультативные и внеурочные, занятия, используя разнообразные формы, приёмы, методы и средства обучения		педагогика» или ГО и стаж работы по специальности не менее 3 лет, либо среднее профессиональное (военное) образование и дополнительное профессиональное образование в области образования и педагогики и стаж работы по специальности не менее 3 лет.	
Педагог дополнительного образования	Осуществляет дополнительное образование обучающихся в соответствии с образовательной программой,	1 совместитель	Высшее образование или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования "Образование и педагогические науки"	высшее -1
	развивает их разнообразную творческую		или Высшее образование либо среднее	

	деятельность		<p>профессиональное образование в рамках иного направления подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования при условии его соответствия дополнительным общеразвивающим программам, дополнительным предпрофессиональным программам, реализуемым организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и получение при необходимости после трудоустройства дополнительного профессионального образования по направлению подготовки "Образование и педагогические науки"</p>	
Делопроизводитель	Принимает поступающую в образовательное	1	Среднее профессиональное образование - программы подготовки квалифицированных рабочих,	высшее - 1

<p>учреждение корреспонден цию , передает ее в соответствии с указаниями руководителя образовательн ого учреждения в структурные подразделения или конкретным исполнителям для использования в процессе работы либо подготовки ответов. Ведет делопроизвод ство , в том числе и в электронной форме; подготавливае т проекты приказов и распоряжений по движению контингента обучающихся, оформляет личные дела</p>	служащих	
---	----------	--

	<p>принятых на обучение, ведет алфавитную книгу обучающихся и учет часов учебной работы работников образовательного учреждения, обрабатывает и оформляет сдачу личных дел обучающихся в архив</p>			
<p>Заведующий библиотекой</p>	<p>Обеспечивает доступ обучающихся к информационным ресурсам, участвует в их духовно-нравственном воспитании, профориентации и социализации, содействует формированию информационной компетентности обучающихся</p>	<p>1</p>	<p>Высшее или среднее профессиональное образование по специальности «Библиотечно-информационная деятельность»</p>	<p>высшее -1</p>

Лаборант	Следит за исправным состоянием лабораторного оборудования, осуществляет его наладку. Подготавливает оборудование к проведению экспериментов		Среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или начальное профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 2 лет	
Специалист по обслуживанию ЭВТ	Контролирует работу прикладного программного обеспечения инфокоммуникационной системы организации	1	Высшее образование - бакалавриат ли Среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена Дополнительное профессиональное образование - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки в области компьютерных и телекоммуникационных технологий	Средне-специальное-1
			Требования к опыту работы: Не менее одного года работы в области технической поддержки, администрирования, программирования устройств инфо-коммуникационных систем при среднем профессиональном (техническом) образовании	

3.Профессиональное развитие и повышение квалификации педагогических работников

Основным условием формирования и наращивания необходимого и достаточного кадрового потенциала МБОУ «Школа №112» является обеспечение в соответствии с новыми образовательными реалиями системы непрерывного педагогического образования. При этом темпы подготовки и переподготовки педагогических кадров соответствуют темпам введения ФГОС на ступени основного общего образования.

В школе созданы условия для:

- комплексного взаимодействия образовательных учреждений, обеспечивающего возможность восполнения недостающих кадровых ресурсов (договоры с учреждениями дополнительного образования);

- оказания постоянной научно-теоретической, методической и информационной поддержки педагогических работников, по вопросам реализации основной образовательной программы основного общего образования, использования инновационного опыта других образовательных учреждений, проведения комплексных мониторинговых исследований результатов образовательного процесса и эффективности инноваций (система школьных семинаров, участие в стажировках).

Непрерывность профессионального развития педагогических работников МБОУ «Школа №112», реализующего основную образовательную программу основного общего образования, будет обеспечиваться освоением ими дополнительных профессиональных образовательных программ в объеме 72-144 часов и не реже одного раза в три года в образовательных учреждениях, имеющих лицензию на право ведения данного вида образовательной деятельности, а также программ стажировки на базе инновационных общеобразовательных учреждений, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.

4. Психолого-педагогические условия реализации основной образовательной программы

Обеспечение преемственности содержания и форм организации образовательной деятельности при получении среднего общего образования. Обеспечение преемственности в формах организации деятельности обучающихся как в урочной, так и во внеурочной работе требует сочетания форм, использовавшихся на предыдущем этапе обучения, с новыми формами. На уровне среднего общего образования целесообразно применение таких форм, как учебное групповое сотрудничество, проектно-исследовательская деятельность, ролевая игра, дискуссии, тренинги, практики, конференции с постепенным расширением возможностей обучающихся осуществлять выбор характера самостоятельной работы. Учет специфики возрастного психофизического развития обучающихся. Обеспечение преемственности должно осуществляться с учетом возрастных психофизических особенностей обучающихся на уровне среднего общего образования. На уровне среднего общего образования меняется мотивация, учеба приобретает профессионально-

ориентированный характер. Направления работы должны предусматривать мониторинг психологического и эмоционального здоровья обучающихся с целью сохранения и повышения достижений в личностном развитии, а также определения индивидуальной психологопедагогической помощи обучающимся, испытывающим разного рода трудности. Формирование и развитие психолого-педагогической компетентности обучающихся, педагогических и административных работников, родителей (законных представителей) обучающихся. С целью обеспечения поддержки обучающихся проводится работа по формированию психологической компетентности родителей (законных представителей) обучающихся. Работа с родителями (законными представителями) осуществляется через тематические родительские собрания, консультации педагогов и специалистов, психолого-педагогические консилиумы, круглые столы, презентации классов, посещение уроков и внеурочных мероприятий. Психологическая компетентность родителей (законных представителей) формируется также в дистанционной форме через Интернет. Психологическое просвещение обучающихся осуществляется на психологических занятиях, тренингах, интегрированных уроках, консультациях, дистанционно. Вариативность направлений психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений. К основным направлениям психолого-педагогического сопровождения обучающихся можно отнести: – сохранение и укрепление психического здоровья обучающихся; – формирование ценности здоровья и безопасного образа жизни; – развитие экологической культуры; – дифференциацию и индивидуализацию обучения; – мониторинг возможностей и способностей обучающихся; – выявление и поддержку одаренных обучающихся, поддержку обучающихся с особыми образовательными потребностями; – психолого-педагогическую поддержку участников олимпиадного движения; – обеспечение осознанного и ответственного выбора дальнейшей профессиональной

сферы деятельности; – формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников; – поддержку объединений обучающихся, ученического самоуправления. Важной составляющей деятельности образовательных организаций является психолого-педагогическое сопровождение педагогов. Оно осуществляется с целью повышения психологической компетентности, создания комфортной психологической атмосферы в педагогическом коллективе, профилактики профессионального выгорания психологопедагогических кадров. Значительное место в психолого-педагогическом сопровождении педагогов занимает профилактическая работа, в процессе которой педагоги обучаются установлению психологически грамотной системы взаимоотношений с обучающимися, основанной на взаимопонимании и взаимном восприятии друг друга. Педагоги обучаются навыкам формирования адекватной Я-концепции, разрешения проблем, оказания психологической поддержки в процессе взаимодействия с обучающимися и коллегами. По вопросам совершенствования организации образовательных отношений проводится консультирование (сопровождение индивидуальных образовательных траекторий), лекции, семинары, практические занятия. Диверсификация уровней психологопедагогического сопровождения При организации психологопедагогического сопровождения участников образовательных отношений на уровне среднего общего образования можно выделить следующие уровни психологопедагогического сопровождения: индивидуальное, групповое, на уровне класса, на уровне образовательной организации. Система психологического сопровождения строится на основе развития профессионального взаимодействия психолога и педагогов, специалистов; она представляет собой интегративное единство целей, задач, принципов, структурно-содержательных компонентов, психологопедагогических условий, показателей, охватывающих всех участников образовательных отношений: учеников, их родителей (законных представителей), педагогов. Вариативность форм психологопедагогического сопровождения участников образовательных отношений Основными формами психолого- педагогического сопровождения могут выступать: – диагностика, направленная на определение особенностей статуса обучающегося, которая может проводиться на этапе

перехода ученика на уровень среднего общего образования и в конце каждого учебного года; – консультирование педагогов и родителей, которое осуществляется педагогом и психологом с учетом результатов диагностики, а также администрацией образовательной организации; – профилактика, экспертиза, развивающая работа, просвещение, коррекционная работа, осуществляемая в течение всего учебного времени.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы среднего общего образования Финансовое обеспечение реализации основной образовательной программы среднего общего образования включает в себя: – обеспечение государственных гарантий прав граждан на полу

5. Материально-технические условия реализации основной образовательной программы

Материально-техническая база школы приведена в соответствие с задачами по обеспечению реализации основной образовательной программы школы и созданию соответствующей образовательной и социальной среды.

Источниками оценки учебно-материального обеспечения образовательной деятельности являются требования ФГОС ООО, лицензионные требования и условия Положения о лицензировании образовательной деятельности, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации 28 октября 2013г. №966, а также соответствующие приказы и методические рекомендации, в том числе:

* постановление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 29 декабря 2010 г. № 189, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

* перечни рекомендуемой учебной литературы и цифровых образовательных ресурсов; В соответствии с требованиями ФГОС ООО для обеспечения всех предметных областей и внеурочной деятельности школа обеспечивает мебелью, презентационным

оборудованием, освещением, хозяйственным инвентарём и оборудуется:

* учебными кабинетами с автоматизированными рабочими местами обучающихся и педагогических работников Оснащенность кабинетов:

посадочных мест для учащихся	30/30/15
Автоматизированное рабочее место (АРМ) учителя	1

Оборудование:

Персональный компьютер / ноут и нет-буки	29/68
Интерактивная доска	13
Мультимедийный проектор	20
Принтер/МФУ	11
Документ-камера	14

головных гарнитур	14
Телевизор	1
Точка беспроводного доступа	9

* помещениями (кабинетами, мастерскими) для занятий музыкой;

комплекс кабинетов технологии, состоящий из мастерской по обработке ткани, кабинета кулинарии, слесарной и столярной мастерских;	станки деревообрабатывающие-2 станки токарные-3 станки фрезерные-1 тиски-11 плоскогубцы-18
	отвертка-20 швейные машины- 27 стол раскройный- 1
Спортзал	Спортивный инвентарь
Кабинет музыки оснащен:	музыкальные инструменты: пианино, синтезатор, колонки микрофоны

6. Информационно-библиотечный центр МБОУ «Школа №112»

Компоненты оснащения библиотеки:	Необходимое оборудование оснащение	Имеется в наличии

Наличие рабочих зон:	<p>Абонемент (фонд художественной и справочной литературы в открытом доступе) Читальный зал (совмещенный с абонементом) – 5 посадочных мест Книгохранение – совмещенное помещение Медиатека – имеется отдельная коллекция медиаресурсов на электронных носителях – 6 единиц хранения</p>	Общая площадь 65,7 кв.м. (хранилище и читальный зал совмещен)
Техническое оборудование (мебель)	<p>К-во стеллажей – односторонних- 12 двусторонних- 24 каталожный шкаф- 1 стол для читального зала – 1 Компьютерный стол-1 Стол (абонемент)-1 Стулья-6</p>	
Оборудование (мульти – медиа)	<p>Стационарный компьютер с выходом в Интернет. МФУ-1 Сканер для штрихкодирования литературы на бумажных носителях. Нетбук-1</p>	
Обеспечения доступа школьной библиотеки к информационным ресурсам сети Интернет	<p>Персональный компьютер библиотекаря имеет выход в Интернет и оборудован программным обеспечением: 1, АБИС «РУСЛАН» с АРМами: «Комплектование» и «Книговыдача». 2. Приложение «ЛитРес: Школа» предоставляет доступ к мобильной библиотеке с возможностью дистанционно выдавать электронные книги на смартфоны, планшеты или персональные компьютеры читателей.</p>	

Ресурсы библиотеки на бумажных и электронных носителях	Учебная литература 13183 Учебники – 13073 учебные пособия - 110 Художественной литература - 7084 Компоненты на CD и DVD: электронные приложения к учебникам; электронные наглядные пособия, электронные практикумы. (всего 6 экз.)	
Нормативные документы федерального, регионального и муниципального уровней:	Устав школы Положение о библиотеке Правила пользования библиотекой Должностная инструкция зав. библиотекой План работы школьной библиотеки	

* медицинскими помещениями, включающие кабинеты врача, процедурный

Кабинет медсестры	медицинское оборудование измерительные средства
процедурный кабинет	медицинские оборудование измерительные средства расходные материалы

* актовым залом;

на 150 мест	видеопроектор -1 аудиооборудование -1 Доска -1
-------------	--

* спортивными сооружениями (комплексами, залами, спортивными площадками), оснащёнными игровым, спортивным оборудованием и инвентарём;
футбольное поле 250 м.,

1 баскетбольная- волейбольная площадка со специальным искусственным покрытием .

1 спортивный зал, 172,6 м2

инвентарем	оборудованы спортивным оборудованием и	лыжи-10 лыжные ботинки-10 обручи-5 шт скакалки-10 мяч футбольны й-4 мяч баскетболн ый-9 мяч волейболь ный-7 теннисные ракетки-2 сетка волейболь ная-1 маты10 козел- 2 канат-2 гири-5 лавка для занятий гимнастикой-5 шт
каждый состоит из следующих помещений: раздевалок для мальчиков и девочек. Имеется комната для учителей физической культуры преподавателей и тренеров.		Скамейки-6

* помещениями для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи, обеспечивающими возможность организации качественного горячего питания по системе, в том числе горячих завтраков;

обеденный зал на 120 посадочных мест,	скамейки34 столы- 17 барный стул-13 барная стойка- 1
питание по типу шведского стола;	посуда в ассортименте

*кабинет психолога;

- компьютер, принтер, МФУ

- Методические материалы: практические материалы для психологической работы в школе; набор игрушек, настольных игр, соответствующих возрасту детей; набор различных материалов (строительный материал, пластилин, краски, цветные карандаши, фломастеры, бумага и т.п.); библиотека практического психолога; раздаточный материал для учащихся, родителей и учителей, участников групп социально-психологического тренинга или для других групповых занятий.

-гардеробами, санузлами, местами личной гигиены;

- организации качественного горячего питания, медицинского обслуживания и отдыха обучающихся и педагогических работников. Все указанные виды деятельности должны быть обеспечены расходными материалами.